

Утверждено
Решением учредителя
от «20» декабря 2021 года



УСТАВ
Частного учреждения
«Карагандинский высший медицинский интерколледж»

город Караганда 2021 год

1. Общие положения

1. Частное учреждение «Карагандинский высший медицинский интерколледж» (далее - Учреждение) является юридическим лицом в организационно – правовой форме – Частное учреждение, тип – организация технического и профессионального образования.
2. Учреждение Создано в соответствии с решением учредителя от 05 февраля 2016 года.
3. Учредителем Учреждения является Жарикпасова Таутан Жарикпасовна, 05.04.1952 г.р., ИИН 520405450459, прож. г.Караганда, район им.Казыбек би, ул.Шахтеров 60, кв. 106.
4. Учреждение является некоммерческой организацией.
5. Органами, осуществляющим управление Учреждением являются: высший орган управления – Учредитель, исполнительный орган управления – Генеральный директор.
6. Полное наименование Учреждение: Частное учреждение «Карагандинский высший медицинский интерколледж»
7. Место нахождения Учреждение: 100000, Карагандинская область, город Караганда, район имени Казыбек би, улица Университетская, строение 25А.

2. Юридический статус Учреждения

8. Учреждение считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации и получения лицензии на занятие образовательной деятельностью.
9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением наименованием Учреждения.
10. Учреждение может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица по решению Учредителя.
11. Учреждение может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
12. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Учреждением и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.
13. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Учреждения

14. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг

населению в области образования.

15. Целью деятельности Предприятия является:

- 1) Подготовка специалистов на основе государственных общеобязательных стандартов образования, разработанных и утвержденных ежегодных планов всех структурных подразделений.
- 2) Дополнительное образование для специалистов со средним профессиональным образованием на основе типовых учебных программ по следующим направлениям:
 - переподготовка (специализация);
 - повышение квалификации.
- 3) Подготовка и переподготовка квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием, имеющих необходимые теоретические и практические навыки со специальности;
- 4) Постоянное совершенствование качество подготовки и постдипломной переподготовки квалифицированных специалистов с учетом требований рынка труда;
- 5) Проведение учебного процесса в тесной связи с поисковой работой, научными исследованиями, направленными на решение актуальных проблем;
- 6) Совершенствование учебно – консультативного комплекса для прохождения всех форм практики;
- 7) Прививать обучающимся высокие нравственные, психологические качества;
- 8) Социальное и производственное развитие коллектива, формирование современной материальной базы, создание благоприятных возможностей для высокопроизводительного труда и полноценного отдыха, последовательное осуществление принципа распределения по труду, социальной справедливости;
- 9) Материальное и моральное стимулирование высококвалифицированного труда по подготовке специалистов;
- 10) Содержание образовательных программ по всем специальностям, нормативные сроки их освоения определяются учебными заведениями на основе соответствующего государственного стандарта образования.
- 11) Организация образовательного процесса, порядок приема, Правила приема в учебное заведение разрабатываются на основе типовых правил приема в профессиональные учебные заведения Республики Казахстан.

16. Перечень реализуемых образовательных программ:

- 1) Профессиональные программы:
 - Образовательные программы технического и профессионального образования;
 - Образовательные программы послесреднего образования;
- 2) Образовательные программы дополнительного образования.

17. Прием на обучение в Учреждение осуществляется на платной

договорной основе, согласно утвержденных правил поступления и приема, утверждаемых руководителем Учреждения.

20. Отношения между обучающимися, и (или) их родителями и иными законными представителями, регулируются настоящим уставом, договором на обучение, внутренним распорядком и иными внутренними правовыми документами учреждения.

21. Обучение осуществляется в следующих формах: очное, заочное, вечернее, дистанционное. Учебные занятия начинаются 1 сентября и заканчиваются согласно графику учебного процесса по конкретной специальности. В учебном заведении устанавливаются следующие виды занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, консультация, практика. Продолжительность аудиторных занятий 90 минут, с перерывом. Недельная нагрузка составляет 36-38 часов. Сроки проведения различных видов учебных занятий и профессиональной практики устанавливаются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса. Обучение ведется на казахском, русском и английском языках.

22. Форма порядок и периодичность промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости разрабатываются и определяются учебным заведением на основе рабочих учебных планов и программ. В учебном процессе используются различные формы и методы текущего и итогового контроля знаний обучающихся (контрольные срезы, контрольные работы, дифференцированные зачеты, экзамены и др).

23. Основанием для отчисления обучающихся могут служить неуспеваемость, непосещение занятий, не прохождение аттестаций и текущего и итогового контроля успеваемости, а также иные основания, предусмотренные договором на обучение.

24. Для реализации постановленной цели Учреждение осуществляет следующие виды образовательных услуг в рамках действующего законодательства:

- обучение на договорной основе;
- проведение дополнительных занятий по предметам сверх количества часов по учебному плану с отдельными обучающимися в индивидуальном порядке;
- дополнительное углубленное изучение обучающимися предметов за рамками соответствующих образовательных программ государственных образовательных стандартов;
- обучение лиц с немедицинским образованием (парамедиков);
- дополнительные физкультурно – оздоровительные программы, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- предоставление учебно – методической литературы;
- организация подготовительных курсов и предэкзаменационных консультаций по предметам, выносимых на экзамены;
- участие в организации и проведении научно – образовательных

мероприятий, выставок, семинаров, конференций, совещаний, форумов, симпозиумов, тренингов.

23. Учреждение вправе оказывать платные услуги, не противоречащие уставной деятельности учреждения, перечень и порядок предоставления которых утверждается руководителем учреждения.

Учреждение вправе осуществлять:

- хозяйственную деятельность, направленную на достижение целей создания Учреждения;
- издание и реализация печатной продукции, учебных фильмов, слайдов, компьютерных программ, электронных учебников и других учебно – методических материалов, способствующих повышению качества подготовки специалистов;
- предоставление в аренду территории, помещений, оборудования и иного имущества Учреждения;
- платные медицинские услуги, открытие аптечной сети, стоматологических кабинетов при наличии соответствующей лицензии.

Учреждение вправе заниматься приносящей доход деятельностью, не запрещенной законодательством Республики Казахстан, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

24. Учреждение не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

25. Сделка, совершенная Учреждением в противоречии с целями деятельности, ограниченная законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной в судебном порядке.

26. Действия руководителя, направленные на осуществление Учреждением неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

4. Управление Предприятием

27. Учредитель вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Учреждения.

К исключительной компетенции Учредителя относятся вопросы:

- 1) Принятия, внесения изменений и дополнений в учредительные документы некоммерческой организации;
- 2) Добровольной реорганизации и ликвидации некоммерческой

организации;

- 3) Определения компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления некоммерческой организации;
- 4) Определения порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительных органов, а также порядка проведения проверки контрольным органом и утверждения их результатов;
- 5) Принятия в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии некоммерческой организации в создании или деятельности других юридических лиц, своих филиалов и представительств.

К исключительной компетенции Учредителя могут быть отнесены и другие вопросы деятельности Учреждения в соответствии с законодательными актами.

38. Исполнительным органом управления Учреждением является директор.

39. Назначение директора осуществляется по решению Учредителя, проведение его аттестации осуществляются в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

30. Директор несет ответственность за финансово – хозяйственную деятельность и сохранность имущества Учреждения.

31. Директор действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности Учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом

32. Директор:

- 1) без доверенности действует от имени Учреждения и представляет его интересы во всех органах;
- 2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Учреждением;
- 3) заключает договоры и совершает иные сделки;
- 4) выдает доверенности;
- 5) открывает банковские счета;
- 6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- 7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;
- 8) утверждает формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, систему премирования и иного вознаграждения работников Учреждения;
- 9) назначает руководство Учреждения – директора Центра непрерывного образования, устанавливает компетенцию своих заместителей и других

- ...назначенных работников;
- 39) назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера;
 - 40) назначает на должность и освобождает от должности директоров филиалов и представительств Учреждения по согласованию с Учредителем;
 - 41) утверждает положения о филиалах и представительствах Учреждения;
 - 42) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

5. Имущество Учреждения

33. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.
34. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении деньгами.
35. Имущество Учреждения составляют активы Учреждения, стоимость которых отражается на его балансе.
36. Имущество Учреждения является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям) в том числе между работниками Учреждения.
37. Имущество Учреждения формируется за счет:
 - 1) имущества, переданного ему учредителем;
 - 2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;
 - 3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.
38. В ведении Учреждения может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.
39. Приобретение и прекращение права оперативного управления осуществляется на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.
40. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
41. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Учреждением, возникает у Учреждения в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики

- Казахстан или решением собственника.
42. Учреждение не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.
43. Право оперативного управления на имущество Учреждения прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан.
44. Помимо общих оснований прекращения права оперативного управления, предусмотренных настоящим Уставом, право оперативного управления прекращается в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.
- К случаям правомерного изъятия, в частности, относятся:
- изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества.
45. Учреждение вправе:
- 1) создавать филиалы, представительства;
 - 2) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ, а также дебиторской задолженностью;
 - 3) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;
 - 4) предоставлять займы.
46. Учреждение самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления.
47. Деньги, полученные от сделок с имуществом могут использоваться Учреждением самостоятельно, если иное не противоречит учредительным документам Учреждения и законодательству Республики Казахстан.

6. Финансирование деятельности Учреждения

48. Имущество Учреждения формируется за счет имущества, переданного ему учредителем, и состоит из основных фондов и оборотных средств, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе учреждения.

Имущество Учреждения принадлежит Учредителю.

49. Деятельность Учреждения финансируется в соответствии с решением учредителя за счет собственного дохода и средств, полученных в порядке, не противоречащим законодательству Республики Казахстан.
50. Учреждение самостоятельно реализует производимые Учреждением, должны обеспечить полное возмещение понесенных Учреждением затрат на их производство, безубыточность его деятельности и финансирование за счет собственных доходов.
51. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан.

52. Приобретение сырья, материалов, оборудования и других материально – технических средств для учебных целей и для другой уставной деятельности осуществляется за счет средств от деятельности Учреждения.

53. Доходы, полученные Учреждением от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

7. Учет и отчетность Учреждения

54. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

55. Годовая финансовая отчетность Учреждения включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

8. Ответственность Учреждения

56 Учреждение отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

9. Взаимоотношения с трудовым коллективом

57. Взаимоотношения между администрацией Учреждения и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

58. Режим работы Учреждения устанавливается правилами трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

10. Оплата труда работников Учреждения

59. Размер фонда оплаты труда Учреждения устанавливается Учреждением самостоятельно.

60. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Учреждением самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

61. Размеры должностных окладов руководителя Учреждения, его

заместителей, главного бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются Учредителем по согласованию с руководителем Учреждения.

11. Реорганизация и ликвидация Учреждения

62. Реорганизация и ликвидация Учреждения производятся по решению Учредителя.

Учреждение может быть ликвидировано также по другим основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Республики Казахстан.

63. Реорганизацию и ликвидацию Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством РК.

64. При ликвидации некоммерческой организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, указанные в учредительных документах, если иной порядок не предусмотрен законодательными актами.

65. Учредитель сохраняет право собственности на имущество учреждения.

12. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

66. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся решением Учредителя.

Учредитель

**Частного учреждения «Карагандинский
высший медицинский интерколледж»**



Жарикпасова Т.Ж.

